

## DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN SIDANG

LEMBAR PENGESAHAN SIDANG

SURAT PERNYATAAN SIDANG

<b>ABSTRAK.....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>iv</b>
<b>Daftar Gambar .....</b>	<b>ix</b>
<b>Daftar Bagan .....</b>	<b>x</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Batasan dan Penegasan Judul.....	4
1.3 Tujuan Kuliah Kerja Praktek .....	4
1.4 Manfaat Kuliah Kerja Praktik.....	5
1.4.1 Manfaat Teoritis .....	5
1.4.2 Manfaat Praktis.....	5
1.5 Waktu dan Lokasi Kuliah Kerja Praktik .....	6
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b>	
2.1 Komunikasi.....	7
2.1.1 Definisi Komunikasi Menurut Para Ahli .....	7
2.1.2 Unsur – Unsur Komunikasi.....	9

2.1.3	Fungsi Komunikasi.....	14
2.1.4	Model – Model Komunikasi.....	16
2.2	Komunikasi Massa .....	18
2.2.1	Fungsi Komunikasi Massa .....	18
2.2.2	Efek Komunikasi Massa .....	20
2.2.3	Komponen Komunikasi Massa .....	23
2.3	Media Massa .....	24
2.3.1	Definisi Media Massa Menurut Para Ahli .....	24
2.3.2	Jenis – jenis Media Massa.....	26
2.4	Televisi .....	27
2.4.1	Sejarah Singkat Televisi .....	29
2.4.2	Siaran Televisi Indonesia .....	30
2.4.3	Karakteristik Televisi .....	31
2.4.4	Tahapan Produksi Televisi .....	31
2.5	Program Acara Televisi.....	33
2.5.1	Drama.....	33
2.5.2	Non Drama .....	34
2.5.3	Berita / News .....	34
2.6	Film Televisi .....	35
2.6.1	Jenis – Jenis Film.....	35
2.7	Tim Produksi Di Televisi .....	36
2.8	Production Assistant.....	38
2.9	Peran Production Assistant Dalam Program Acara TV .....	39

### **BAB III PROFILE PERUSAHAAN**

3.1	Sejarah Singkat Metro TV .....	40
3.2	Profile Metro TV.....	40
3.3	Logo Metro TV .....	41
3.4	Arti Logo Metro TV .....	41
3.4.1	Arti Logo Bidang Elips Emas .....	42
3.5	Gambaran Unit Kerja Program Target Operasi .....	43
3.6	Struktur Organisasi Dewan Direksi Metro Tv .....	44
3.7	Target Pemirsa Metro TV .....	45
3.8	Visi dan Misi Metro TV .....	45
3.8.1	Visi .....	45
3.8.2	Misi .....	46

### **BAB IV PEMBAHASAN**

4.1	Latar Belakang Magang.....	47
4.2	Hasil Praktik Kerja Lapangan.....	47
4.3	Tahap Pra Produksi .....	48
4.3.1	Riset suatu kasus .....	48
4.3.2	Berkoordinasi Dengan Kontributor Daerah .....	48
4.3.3	Mempersiapkan Peralatan Untuk Liputan .....	49
4.4	Tahap Produksi .....	49
4.4.1	Menuju kebagian <i>Chief Driver</i> .....	49
4.4.2	Mengambil Perlengkapan Untuk Liputan .....	50
4.4.3	Kembali Menuju Kantor .....	50

4.5	Tahap Pasca Produksi .....	50
4.5.1	Ingest .....	50
4.5.2	Transkrip .....	51
4.5.3	<i>Editing Offline</i> .....	51
4.5.4	Revisi Video .....	51
4.5.5	<i>Order Grafis</i> .....	52
4.5.6	Meminta Dokumentasi kebagian Cirdesk .....	52
4.5.7	Membuat Promo .....	52
4.5.8	Menyerahkan Hasil Editan Video Dan Promo Ke QC .....	53
4.5.9	Mengupload Promo Di Sosmed .....	53
4.5.10	Melihat <i>Rating</i> .....	53
4.5.11	Membuat Honor Kontri .....	54
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN</b>		
5.5	Kesimpulan .....	55
5.2	Saran .....	56
5.2.1	Saran Terhadap Tim Produksi .....	56

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN**

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

**SURAT DITERIMA MAGANG**

**DAFTAR NILAI DARI TEMPAT MAGANG**

**SERTIFIKAT MAGANG**

Universitas  
**Esa Unggul**

Universitas  
**Esa Unggul**

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.3.1 Logo Metro TV .....	41
Gambar 3.3.2 Logo Metro TV .....	41

## DAFTAR BAGAN

Bagan 3.5.1 Struktur Program Target Operasi .....	43
Bagan 3.6.1 Struktur Dewan Direksi Metro TV .....	44